

供应商社会责任行为准则

本准则概括说明了北京海博思创科技股份有限公司（以下简称“海博思创”或者“公司”）对供应商的社会责任行为准则要求，涵盖合规雇佣、职业健康与安全、环境保护、商业道德和管理体系等方面。公司鼓励各类供应商采用国际认可的行业标准和最佳实践，与海博思创一起，积极践行企业社会责任，响应国家战略，持续推动采购数字化转型，实现全球伙伴协同发展，共同构建可持续未来。

本准则适用于向北京海博思创科技股份有限公司及合并报表范围内所有分、子公司提供产品和服务的供应商，并要求各合作伙伴积极遵守此准则或类似政策要求。

1. 劳工权益

1.1 预防童工

供应商应保护未成年人权益，在任何阶段都不得录用未满运营点所在地法定最低就业年龄的工人。若发现童工，应及时采取补救或援助措施。

1.2 反歧视

供应商应坚持公平公正的雇佣原则，为所有员工及合格的申请人提供平等的机会，不因种族、肤色、信仰、宗教、性别、年龄、性取向、民族、出身、血统、国籍、婚姻状况、残疾或任何其他受适用法律保护的标志而区别对待。所有就业决策和人事行动或方案，如雇佣、晋升、纪律、报酬、福利、转岗、解聘、培训等应同样遵守平等就业机会的原则。

1.3 抵制现代奴隶制

供应商应保障员工的合法权益，坚决抵制现代奴隶制，不允许任何形式的强迫劳动。

1.4 工作时间管理

供应商应遵守当地法律法规，合理安排工作日及休息时间。非紧急或异常情况下，工人每周工作时间不得超过 60 小时。所有加班必须自愿。工人每七天至少应休息一天。

1.5 薪酬福利

供应商向员工提供的薪酬应不低于当地最低工资标准，提供法律和合同规定的相关福利，并向所有员工告知工资结构及支付周期，按时、足额支付所有报酬。供应商应按照当地法律规定向员工支付加班报酬。

1.6 反骚扰和虐待

供应商应制定相应规定并采取措施杜绝工作场所中可能存在的骚扰和虐待行为。供应商不得使用威胁、骚扰、压迫等方式对待员工。

1.7 反洗钱

供应商不得进行任何形式的非法洗钱，包括但不限于以与海博思创合作为名进行或试图进行各类洗钱行为，或者利用与海博合作关系来试图隐瞒非法资金来源。

1.8 举报与申诉

供应商应建立有效的申诉机制，向所有员工和合作伙伴公开申诉渠道，并保证申诉人的隐私与安全。

1.9 自由结社和集体谈判权

供应商应根据运营点所在地法律法规要求，承认和尊重所有员工自由结社、进行集体谈判的权利以及根据适用法律进行劳资谈判的权利。作为代表参与谈判的员工不会因此而获得优待或处于不利状况。

2. 职业健康与安全

2.1 职业健康与安全管理体系

供应商应建立职业健康与安全管理体系，并取得所有必要的健康与安全许可、执照、检测报告和证书。供应商应能够识别在生产和运营过程中的职业健康与安全风险，并能够采取措施来降低、控制和消除风险。

2.2 工伤和职业病管理

供应商应设立工伤和职业病风险识别机制，并通过必要的改善行动来降低风险。若发生工伤和职业病事件，应及时调查跟踪后续情况，帮助员工渡过难关。

2.3 基础生活条件

供应商应为员工提供满足生活所需的基础生活条件，如充足的饮用水、干净的餐饮等。

2.4 健康与安全培训

供应商应在员工入职前对所有员工进行健康与安全培训，并定期组织宣传培训。鼓励员工发现和上报安全隐患，并采取措施保证上报人的隐私与安全。

2.5 化学品管理

供应商应制定并实施相应的化学品管理规定，避免因化学品不当使用而对人员和环境造成不良影响。管理规定应包含化学品的安全管理、移动、储存、使用和处置等全部流程，并设立直接责任人，保障化学品的合规使用。

2.6 应急管理

供应商应制定相应流程，识别紧急事件发生风险，包括但不限于火灾、爆炸、传染病爆发等事件，并制定应急管理方案，定期组织应急演练，最大程度降低对人身、环境和财产的影响。

3. 环境保护

3.1 环保许可文件

供应商应取得法律规定的所有环保许可、批复和申报文件，并遵守相关法律法规中的所有要求。

3.2 废弃物管理

供应商应识别和管控生产过程中产生的废弃物，采取措施对各类废弃物进行负责任处置和回收利用。

3.3 水资源管理

供应商应结合当地实际情况和法律要求使用水资源和排放废水。供应商应设定目标、制定方案并持续监控落实情况，以节约水资源和合理排放废水。

3.4 废气与噪声管理

供应商应识别废气与噪声排放源，设定合理目标、制定方案并持续监控落实情况，保证废气与噪声的排放符合当地法律要求。

3.5 气候变化管理

供应商应重视企业运营对气候变化的影响，设定相应目标、制定改善计划并跟踪落实进度，积极通过改善工艺、节能减排、回收利用等措施减少温室气体排放。

4. 商业道德

4.1 负责任采购

供应商应建立和实施尽职调查政策，识别来自受冲突影响和高风险地区的供应商风险并采取相应措施缓解和控制风险。

4.2 反腐败

供应商应保证不直接或间接地，或授权任何第三方直接或间接地向海博思创员工及员工亲属或其他利益关联方提供或捐赠任何有价值的物品或不当的好处，或向海博思创员工及员工亲属或其他利益关联方支付费用、提供贷款，以得到不正当的商业利益。供应商应制定流程来调查和报告任何商业贿赂行为。供应商若发现海博思创员工有主动索贿行为，应立即向海博思创反腐败部门进行举报（电子邮箱：jubao@hyperstrong.com.cn）。

4.3 保护知识产权

供应商应制定政策或承诺，尊重和保护知识产权。

4.4 保护数据隐私

供应商应制定流程和措施，以保护客户和供应商的所有数据和隐私。识别数据隐私泄露风险，并制定应急管理措施。

4.5 匿名投诉和投诉者保护

供应商应建立匿名投诉机制并制定投诉处理程序，公开投诉渠道，设立专门部门或人员进行管理与调查，以便于公司内外部相关方就工作中的问题和不良行为进行举报。供应商必须对举报者的信息进行保护，严禁报复行为。

5. 完善管理体系

5.1 风险管理

供应商应制定完善的风险管理制度，识别运营相关的法律合规、人权、健康与安全、环境、商业道德等各类风险，并制定风险控制措施，最大程度降低风险。

5.2 社会责任绩效

供应商应针对社会责任议题制定书面的绩效指标和实施计划，并持续跟踪评估绩效的完成情况。

5.3 员工培训

供应商应针对不同层级、不同岗位的员工制定针对性的培训方案和计划，定期开展针对性培训，促进员工发展与成长。培训应覆盖公司全体员工。

5.4 持续改进

供应商应制定持续改进流程，针对在内外部审核、调查和评审等过程中发现的不足或违规行为进行改进。在持续改进流程中应重视员工参与，鼓励员工积极反馈。

5.5 负责任采购

供应商应建立和实施供应链尽职调查政策和管理体系，保障产品和服务的道德、合法和可持续采购。

北京海博思创科技股份有限公司

2024 年 10 月

第一版

最终解释权归北京海博思创科技股份有限公司所有